

УТВЕРЖДЕН:

Приказом СКГАУ ВК «Енисей-Дорожник»  
от «20» декабря 2010 г. № 76/1

УТВЕРЖДЕН:

Решением Совета представителей учредителя  
Протокол от «23» ноября 2015г. № 18

УТВЕРЖДЕН:

в новой редакции Решением Совета  
представителей учредителя  
Протокол от «20» марта 2019 г. № 2-19

УТВЕРЖДЕН:

в новой редакции Решением Совета  
представителей учредителя  
Протокол от «13» декабря 2019 г. № 6-19

#### Устав

Автономной некоммерческой организации  
«Волейбольный клуб «Енисей»

г. Красноярск  
2019 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

- Глава 1. Общие положения
- Глава 2. Предмет, цели и виды деятельности Организации
- Глава 3. Организация деятельности и управление Организацией
- Глава 4. Имущество и финансовое обеспечение Организации
- Глава 5. Отчетность и контроль деятельности Организации
- Глава 6. Реорганизация и ликвидация Организации
- Глава 7. Заключительные положения

## Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Волейбольный клуб «Енисей» в дальнейшем именуемая – Организация, создана приказом Спортивного краевого государственного автономного учреждения «Волейбольный клуб «Енисей-Дорожник» от 20.12.2010 г. № 76/1 для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

Наименование Организации при создании: Автономная некоммерческая образовательная организация дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа по волейболу «Енисей-Дорожник».

1.2. Организация является унитарной некоммерческой организацией, созданной в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и иных правовых актов Российской Федерации, Красноярского края и настоящего Устава.

1.3. Полное наименование Организации: Автономная некоммерческая организация «Волейбольный клуб «Енисей».

Сокращенное наименование Организации: АНО ВК «Енисей».

Место нахождения Организации (юридический и фактический адрес): 660093, г. Красноярск, остров Отдыха, 15.

1.4. Организационно – правовая форма организации – автономная некоммерческая организация.

1.5. Автономная некоммерческая организация «Волейбольный клуб «Енисей» является социально-ориентированной физкультурно-спортивной организацией, осуществляющей тренировочную, соревновательную, физкультурную деятельность.

1.6. Организация является юридическим лицом и отвечает по своим обязательствам в соответствии с законодательством Российской Федерации, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных, третейских судах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Организация имеет самостоятельный баланс, расчетные счета в банках и иных кредитных организациях, круглую печать со своим полным наименованием, другие печати, штампы, бланки, утвержденные в установленном порядке. А также может иметь эмблему. Организация не отвечает по обязательствам своего учредителя. Учредитель Организации не отвечает по обязательствам Организации.

1.8. Организация имеет эмблему, представляющую собой изображение волейбольного мяча, расположенного в круге белого, синего, красного, цветов, надпись по диагонали круга Енисей, по окружности расположена двухцветная надпись: Волейбольный клуб Красноярского края.

1.9. Организация в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства



Российской Федерации, законами Красноярского края, указами и распоряжениями Губернатора Красноярского края, постановлениями и распоряжениями Правительства Красноярского края, правовыми актами Учредителя, Уставом.

1.10. Права юридического лица у Организации возникают с момента регистрации Организации в качестве юридического лица.

1.11. Организация по согласованию с Учредителем может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Организации. Руководители филиала и представительства назначаются Организацией и действуют на основании доверенности, выданной Организацией.

1.12. В Организации не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

## Глава 2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Предметом деятельности Организации является осуществление в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации видов деятельности, предусмотренных уставом направленных на достижение целей, ради которых создана Организация и содействие указанной деятельности.

2.2. Целями деятельности Организации являются:

- а) развитие волейбола, в том числе профессионального на территории Красноярского края;
- б) совершенствование спортивного мастерства ведущих спортсменов-волейболистов, вместе образующих команду мастеров (профессиональную спортивную команду) по волейболу;
- в) популяризация, повышение роли волейбола, как одного из самых популярных видов спорта, в формировании здорового образа жизни населения Красноярского края.
- г) физическое воспитание личности и физическое совершенствование;
- д) формирование знаний, умений и навыков в области физической культуры и спорта;

2.3. Для достижения уставных целей и выполнения задач Организация осуществляет следующие виды деятельности:

- а) развитие профессионального волейбола на территории Красноярского края;
- б) обеспечение подготовки команды мастеров (профессиональной спортивной команды) по волейболу к спортивным соревнованиям и участия в таких соревнованиях, в том числе:
  - организация и обеспечение тренировочного процесса для членов команды мастеров (профессиональной спортивной команды) по волейболу;



обеспечение участия команды мастеров (профессиональной спортивной команды) по волейболу в краевых, межрегиональных, общероссийских и международных спортивных соревнованиях по волейболу;

материально-техническое обеспечение команды мастеров (профессиональной спортивной команды) по волейболу, в том числе:

обеспечение спортивной экипировкой (через централизованный экипировочный центр в случае его создания и иным образом), финансовое, научно-методическое, медико-биологическое, медицинское и антидопинговое обеспечение команды мастеров (профессиональной спортивной команды) по волейболу;

организация медицинского обеспечения;

создание дублирующего состава команды мастеров (профессиональной спортивной команды) по волейболу;

в) организация и проведение спортивных соревнований, спортивно-массовых и иных мероприятий по волейболу, в том числе:

содействие обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении Организацией официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Красноярского края по волейболу;

информационное обеспечение проводимых Организацией официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Красноярского края по волейболу;

организация проведения и показа матчей по волейболу;

создание баз данных на официальном сайте Организации;

осуществление специальных перевозок (для собственных нужд) автобусами, связанных с организацией проведения учебно-тренировочных сборов, официальных физкультурных мероприятий и спортивных соревнований по волейболу (в том числе транспортное обеспечение визитов делегаций, представителей волейбольных команд, тренерского состава, спортсменов, а также судей и судейских бригад для обслуживания домашних матчей по волейболу).

г) сотрудничество с российскими и зарубежными спортивными клубами по волейболу.

2.4. Организация осуществляет следующие виды деятельности, приносящие доход:

2.4.1. Организация и проведение спортивных и физкультурных мероприятий в области физической культуры и спорта:

спортивные и оздоровительные мероприятия (турниры, кроссы, марафоны, турниры по спортивным играм);

спортивные праздники, фестивали;

спортивно-зрелищные вечера и концерты;

встречи с выдающимися спортсменами;

реализация входных билетов или документов, дающих право на получение входных билетов на спортивные соревнования, праздники, спортивно-зрелищные мероприятия, календарные и матчевые встречи, проводимые организацией, реализацию символики организации, сувенирной продукции;



показательные выступления ведущих спортсменов и представителей спортивных учреждений и другие виды спортивных мероприятий.

2.4.2. Организация и проведение информационных и научно-практических мероприятий, в том числе семинаров, конференций, форумов, мастер-классов физкультурно-оздоровительной и спортивной тематики для руководителей и специалистов в области физической культуры и спорта;

2.4.3. Организация и проведение консультационной деятельности для руководителей и специалистов по различным вопросам в области физической культуры и спорта;

2.4.4. Организация и проведение тренировочных мероприятий с членами спортивных сборных команд Красноярского края по волейболу;

2.4.5. Организация и проведение социальных, маркетинговых исследований в области физической культуры и спорта;

2.4.6. Реализация календарных планов спортивных мероприятий и физкультурных мероприятий Красноярского края;

2.4.7. Организация деятельности в области спорта:

1) организация и проведение мероприятий, спортивных соревнований, выставок, концертов, конкурсов, шоу-программ, спортивных праздников, спортивных шоу и иных спортивно – зрелищных мероприятий, осуществление специальных перевозок (для собственных нужд);

2) реализация (предоставление) иным организациям прав на использование ими труда спортсменов-волейболистов (заключение трансферных договоров о переходе спортсменов-волейболистов);

3) организация и заключение договоров, соглашений с иными организациями (спортивными клубами) о временном переводе спортсменов-волейболистов к иному работодателю;

4) организация и проведение научно-практических конференций, симпозиумов, семинаров по проблемам подготовки спортсменов и проведения соревнований;

5) организация и проведение на территории Российской Федерации и зарубежных стран учебно-тренировочных сборов спортсменов;

6) обучение игровым видам спорта и повышение спортивного мастерства;

7) разработка и выдача рекомендаций, программ, комплексов для занятий спортом;

8) проведение медико-восстановительных и методических консультаций, тестирование.

2.5. Организация может заниматься отдельными видами деятельности, предусмотренными действующим законодательством, только на основании специального разрешения (лицензии).



3.1. Органами Организации являются Совет представителей Учредителя, Генеральный директор, а также иные предусмотренные федеральными законами, настоящим Уставом и локально-правовыми актами Организации органы.

3.1.1. К полномочиям Учредителя Организации относится:

- 1) утверждение устава Организации при её создании;
- 2) определение персонального состава Совета представителей Учредителя;
- 3) принятие решения о замене членов Совета представителей Учредителя;
- 4) назначение директора Организации, досрочное прекращение его полномочий, утверждение размера оклада Директора Организации;
- 5) реорганизация Организации путем преобразования;
- 6) осуществление иных полномочий учредителя Организации, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края, настоящим Уставом.

3.1.2. Реализация полномочий, указанных в пункте 3.1.1. настоящего Устава, осуществляется Учредителем Организации путем вынесения решений учредителя Организации.

3.1.3. Учредитель Организации осуществляет надзор за деятельностью Организации путем:

- 1) формирования в соответствии с настоящим Уставом Совета представителей Учредителя;
- 2) запроса документов, отчетов, иной необходимой информации, относящейся к деятельности Организации за исключением информации доступ, к которой ограничен действующим законодательством;
- 3) назначения плановых и внеплановых проверок деятельности Организации;
- 4) присутствия на заседаниях Совета представителей Учредителя; инициирования проведения внеочередных заседаний Совета представителей Учредителя;
- 5) подготовки и направления в адрес органов управления Организации обращений, предложений, замечаний по любым вопросам деятельности Организации;
- 6) обжалования действий, решений органов управления Организации в случае, если данные действия, решения противоречат целям деятельности Организации, закрепленным в настоящем Уставе;
- 7) в иных формах, предусмотренных настоящим Уставом, действующим законодательством Российской Федерации.

3.1.4. Организация не отвечает по обязательствам своего учредителя. Учредитель Организации не отвечает по обязательствам Организации. Учредитель Организации может пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

3.2. Высшим коллегиальным органом управления Организации является Совет представителей Учредителя, в дальнейшем именуемый – Совет



Основной функцией Совета является обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она создана.

3.2.1. Персональный состав Совета представителей Учредителя утверждается решением учредителя Организации на 3 года. В состав Совета представителей Учредителя входят 7 членов:

- 1) представители Учредителя – 2 члена;
- 2) представитель министерства спорта Красноярского края – 1 член;
- 3) представители Организации – 2 члена;
- 4) представители общественности – 2 члена.

Учредитель в любое время вправе по своему усмотрению досрочно прекратить полномочия одного или нескольких членов Совета представителей Учредителя и заменить образовавшиеся вакантные места на оставшийся срок полномочий.

3.2.2. К компетенции Совета относится решение следующих вопросов:

- 1) изменение Устава Организации, а также утверждение вносимых в него изменений;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования имущества Организации;
- 3) утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- 4) утверждение финансового плана деятельности Организации и внесение в него изменений;
- 5) согласование штатного расписания Организации;
- 6) согласование положения об оплате труда работников Организации;
- 7) одобрение сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- 8) принятие решений о реорганизации, за исключением преобразования, и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии и об утверждении ликвидационного баланса;
- 9) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;
- 10) принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
- 11) рассмотрение иных вопросов, не противоречащих законодательству Российской Федерации, не указанных в настоящем пункте, по представлению учредителя Организации, членов Совета представителей Учредителя, директора Организации.

3.2.3. К исключительной компетенции Совета представителей Учредителя относятся вопросы, указанные в подпунктах 1–3, 7–9, 10 пункта 3.2.2. настоящего Устава.

3.2.4. Заседание Совета правомочно принимать решения, если на его заседании присутствует более половины его членов. Решения Совета прини-



маются большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. Решение Совета по вопросам исключительной компетенции принимается квалифицированным большинством не менее 2/3 голосов присутствующих на заседании членов.

3.2.5. Решение Совета может быть принято без проведения заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, относящимся к исключительной компетенции. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение. Всем членам Совета заблаговременно предоставляется повестка дня со всеми необходимыми материалами с указанием даты окончания приема дополнительных вопросов для включения в повестку дня, а также срока окончания процедуры голосования. Решение Совета оформляется протоколом о результатах заочного голосования, в котором должны быть указаны:

дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании;

сведения о лицах, принявших участие в голосовании;

результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;

сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;

сведения о лицах, подписавших протокол.

3.2.6. Совет возглавляет Председатель Совета, а в случае его отсутствия его функции выполняет заместитель Председателя Совета.

Председатель Совета и его заместитель избираются на заседании на первом заседании Совета простым большинством голосов от общего числа членов Совета, присутствующих на заседании, после того как состав Совета будет сформирован полностью на срок полномочий Совета, с правом последующего переизбрания.

В случае отсутствия Председателя Совета и его заместителя его функции выполняет старейший по возрасту член Совета, присутствующий на заседании Совета.

Председатель Совета и его заместитель осуществляют полномочия, связанные с подготовкой и проведением заседаний Совета, хранением документации проведенных заседаний.

3.2.7. Заседания Совета созываются Председателем Совета или его заместителем и проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

3.2.8. Решения Совета фиксируются в протоколе заседания, подписываемом Председателем Совета или его заместителем и Секретарем заседания.

3.2.9. Секретарь Совета избирается простым большинством голосов от общего числа членов Совета, присутствующих на заседании. Секретарь Совета отвечает за ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений.

3.2.10. Организация не вправе осуществлять выплаты вознаграждения



членам Совета за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Совета.

3.3. Единоличным исполнительным органом управления Организации является Генеральный директор, который подотчетен Совету. Генеральный директор назначается и освобождается от должности решением Учредителя. Учредитель заключает с Генеральным директором трудовой договор на срок 5 (пять) лет.

3.3.1. К компетенции Генерального директора Организации относится решение всех вопросов руководства текущей деятельностью Организации, за исключением вопросов, которые составляют исключительную компетенцию других органов управления Организации.

3.3.2. Генеральный директор Организации действует на основе единоначалия и без доверенности действует от имени организации, в том числе:

- обеспечивает выполнение планов деятельности Организации, необходимых для достижения поставленных целей;

- издает приказы, утверждает инструкции, локальные нормативные акты и иные внутренние документы Организации, за исключением тех, которые утверждает Совет представителей Учредителя, выдает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Организации;

- утверждает организационную структуру и штатное расписание Организации;

- осуществляет в отношении работников Организации права и обязанности работодателя, предусмотренные трудовым законодательством;

- представляет интересы Организации во всех российских и зарубежных организациях, государственных и муниципальных органах;

- выдает доверенности на совершение действий от имени Организации, в том числе с правом передоверия;

- заключает трудовые договоры с работниками Организации, издает приказы о назначении на должности работников, об их переводе и увольнении, несет ответственность за уровень квалификации работников;

- применяет к работникам Организации меры поощрения и налагает на них дисциплинарные взыскания;

- делегирует часть своих полномочий заместителям или работникам Организации;

- планирует, организует и контролирует работу организации, отвечает за качество и эффективность работы Организации;

- совершает от имени Организации различные сделки, открывает и закрывает расчетные и другие банковские счета, распоряжается имуществом Организации и обеспечивает рациональное использование финансовых средств в пределах имеющихся полномочий;

- представляет интересы Организации во всех судебных инстанциях (судах общей юрисдикции, арбитражных судах, третейских судах) на территории РФ и за ее пределами на всех стадиях судебного процесса, в том числе на стадии исполнительного производства;



осуществляет контроль за выполнением решений Совета представителей Учредителя, несет ответственность за свою деятельность перед Учредителем; решает иные вопросы текущей деятельности Организации.

3.3.3. Генеральный директор Организации несет полную ответственность за работу Организации.

3.3.4. В случае отсутствия Генерального директора его функции осуществляет исполняющий обязанности Генерального директора, назначаемый приказом Генерального директора. Исполняющий обязанности Генерального директора действует в соответствии с компетенцией, установленной подпунктом 3.3.2. настоящего Устава.

3.4. Организация строит свои отношения с государственными органами, другими предприятиями, учреждениями, организациями, гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов.

3.5. Организация свободна в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с предприятиями, учреждениями, организациями, которые не противоречат действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

3.6. Для выполнения цели своей деятельности в соответствии с действующим законодательством Организация имеет право:

- устанавливать прямые связи с учреждениями, предприятиями, организациями, в том числе и иностранными;

- осуществлять внешнеэкономическую деятельность в части получения услуг в сфере; найма, аренды движимого и недвижимого имущества, услуг питания, гостиничных услуг при проведении спортивных мероприятий за рубежом, услуг по привлечению иностранных работников в организацию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- планировать свою деятельность и определять основные направления и перспективы развития;

- участвовать в реализации единой политики в области физической культуры и спорта;

- участвовать в реализации целевых программ развития физической культуры и спорта;

- предоставлять в установленном порядке ходатайства о присвоении спортивных разрядов, спортивных и почетных званий;

- самостоятельно разрабатывать и утверждать календарный план официальных физкультурных и спортивных мероприятий;

- формировать и утверждать штатное расписание;

- устанавливать систему оплаты труда работников Организации, в том числе порядок и размеры стимулирующих выплат, премирования;

- образовывать юридические лица, в том числе ассоциации и союзы самостоятельно либо с участием учреждений, предприятий и общественных объединений;



принимать участие в уже существующих ассоциациях (союзах), образованных в соответствии с целями деятельности и задачами Организации;

создавать и ликвидировать, свои филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и осуществлять их деятельность на основании положений, утверждаемых Генеральным директором Организации. Руководители представительств и филиалов назначаются Генеральным директором Организации и действуют на основании доверенности;

сдавать в аренду помещения в порядке, установленном действующим законодательством;

совершать в рамках закона иные действия, соответствующие уставным; осуществлять научную, административную, финансово-экономическую деятельность;

разрабатывать и принимать локально-нормативные акты в соответствии с настоящими Федеральными законами, нормативно-правовыми актами Российской Федерации и уставом Организации;

обеспечивать создание и ведение официального сайта в сети «Интернет».

3.7. При осуществлении своей деятельности Организация обязана:

соблюдать права и свободы работников Организации;

возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции;

обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровьем и трудоспособности;

составлять, утверждать и представлять в установленном Учредителем порядке отчет о результатах деятельности Организации;

составлять и исполнять финансовый план деятельности Организации;

3.8. Организация несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за:

невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции;

нарушение и незаконное ограничение прав и свобод работников Организации;

нарушение договорных, кредитных и расчетных обязательств;

иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

## Глава 4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Организация может иметь в собственности обособленное имущество, отвечать по своим обязательствам этим имуществом, может от своего



имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, при этом финансово-хозяйственная деятельность Организации направлена на реализацию уставных целей и задач и осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Организации являются:

- средства краевого бюджета, предоставляемые Организации в порядке и на условиях, определяемых нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края;

- поступления от Учредителя;

- добровольные имущественные взносы и пожертвования юридических и физических лиц и иные спонсорские средства, предусмотренные условиями Договора;

- доходы, полученные от осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, в том числе доходы от реализации товаров, работ, услуг;

- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

- доходы, получаемые от собственности Организации;

- иные не запрещенные законодательством Российской Федерации источники финансирования.

Имущество, переданное Организации Учредителем, является собственностью Организации. Учредитель Организации не сохраняет права на имущество, переданное им в собственность Организации.

4.3. Организация может самостоятельно осуществлять финансово-хозяйственную деятельность.

4.4. Организация должна вести предусмотренную законодательством Российской Федерации финансово-хозяйственную документацию, представлять установленные формы отчетности.

4.5. Надзор за деятельностью Организации осуществляется Учредителем путем истребования от Организации не чаще одного раза в квартал документов, отчетов, иной необходимой информации, относящейся к деятельности Организации.

4.6. Проверка финансово-хозяйственной деятельности Организации наряду с Учредителем, проводится контрольно-ревизионными органами, органами налоговой инспекции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## Глава 5. ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Организация осуществляет в соответствии с действующим законодательством оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, ведет статистическую и бухгалтерскую



отчетность, отчитывается о результатах деятельности в порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края.

За искажение государственной отчетности должностные лица и работники Организации несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

5.2. Контроль за деятельностью Организации осуществляется Учредителем, а также налоговыми и иными органами в пределах их компетенции, на которые в соответствии с действующим законодательством возложена проверка деятельности некоммерческих Организаций.

## Глава 6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Организация может быть добровольно реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации. Другие основания и порядок реорганизации Организации определяются ст. ст. 57 - 60 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами.

6.2. Организация вправе преобразоваться в фонд. Решение о преобразовании Организации принимается учредителем.

6.3. Организация может быть ликвидирована добровольно в порядке, установленном ст. ст. 61 - 64 Гражданского кодекса Российской Федерации.

6.4. Организация может быть ликвидирована по решению суда по основаниям, предусмотренным п. 3 ст. 61 Гражданского кодекса Российской Федерации.

6.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации.

6.6. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и иными федеральными законами, направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели в порядке, определенном общим собранием Организации.

6.7. В случае если использование имущества ликвидируемой Организации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно направляется на цели, для достижения которых была создана Организация и (или) на благотворительные цели.

## Глава 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящий Устав утвержден протоколом Совета представителей Учредителя Организации и приобретает силу с момента его государственной регистрации.



7.2. Изменения и дополнения к настоящему Уставу Организации приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации. Организация не вправе ссылаться на отсутствие регистрации таких изменений в отношениях с третьими лицами, действовавшими с учетом этих изменений.

7.3. В связи с регистрацией настоящего Устава утрачивает силу редакция Устава Автономной некоммерческой организации «Волейбольный клуб «Енисей», зарегистрированная Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Красноярскому краю 18.04.2019 года ГРН 2192468358201.



Решение о государственной регистрации  
принято Управлением Министерства юстиции  
Российской Федерации по Красноярскому краю  
24 декабря 20 19 г.  
Учетный номер 2414050297  
Запись о государственной регистрации внесена в  
Единый государственный реестр юридических лиц  
06 апреля 20 11 г.  
ОГРН 111 2400000811  
Запись о государственной регистрации изменений,  
вносимых в учредительные документы, внесена в  
Единый государственный реестр юридических лиц  
18 декабря 20 20 г.  
Ген. директор 2202400014583  
Начальник В.И. Маслов  
Исполнитель П.И. Бичков



Прошито, пронумеровано и скреплено печатью  
15 (пятнадцать) листа(ов)

Генеральный директор А.Н. Маслов

«16» декабря 2019 г.

